

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (ESLON III)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : SRI ASTINA, S.P., M.M.
 Jabatan Pelapor : Kepala Bidang Ketahanan Pangan
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : Ir. AL AMIN, S.P., M.M.
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keuaran yang Dicapai		
			Indikator/ Output/ Keuaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)		Realisasi sampai Bulan ini (Rp)	(%)
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan dengan ketersediaan dan konsumsi pangan yang bermutu.	<i>Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat</i>	Persentase Cakupan Ketahanan dan Diversifikasi Pangan (prioritas)	%	63,64		237.347.000	-	-	-	-	-	
		Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilitas Pasokan dan Harga Pangan	Persentase ketersediaan pangan utama	%	82,7		192.695.000	-	-	-	-	-	
2.		Sub Kegiatan Pemantauan Harga dan Pasokan Pangan	Jumlah informasi harga dan pasokan pangan	dokumen	1		187.173.000	-	-	-	-	-	0,00
		Sub Kegiatan Penyusunan Neraca Bahan Makanan (NBM)	Jumlah informasi Neraca Bahan Makanan (NBM)	dokumen	1		5.522.000	-	-	-	-	-	0,00
		Kegiatan Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Per Kapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	Persentase ratio konsumsi pangan lokal non beras	%	12		44.652.000	-	-	-	-	-	-
3.		Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Penggerakannya Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah pemberdayaan kelompok masyarakat dalam penggerakannya konsumsi pangan berbasis sumberdaya lokal	laporan	1		44.652.000	-	-	-	-	-	0,00

No.	Sasaran	Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai											
							Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan ini (Rp)		(%)										
4.	Kegiatan Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan	Persentase penanganan kerawanan pangan (penunjang)	%	67,5		0,00	25.095.000	-	-	-	0,00											
													Jumlah peta kerentanan dan ketahanan pangan yang dimutakhirkan	peta	1				-	-	-	0,00
5.	Program Pengawasan Keamanan Pangan	Persentase pengawasan dan pembinaan keamanan pangan (penunjang)	%	80		0,00	10.022.000	-	-	-	-	0,00										
														Kegiatan Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota	96	80						
	Sub Kegiatan Rekomendasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah rekomendasi keamanan pangan segar asal tumbuhan daerah kabupaten/kota	dokumen	1			10.022.000					0,00										

B. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan Capaian Kinerja yang dipaparkan dan realisasi anggaran sampai dengan Bulan Januari, dapat disimpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan fungsi saudara sesuai dengan time schedule setiap kegiatan, mampu memberikan pelayanan administrasi dengan baik bagi masyarakat petani, Penyuluh Pertanian maupun terhadap pelaku utama dan pelaku usaha pertanian.

C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan penyerapan anggaran, diminta agar Saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

- Mempercepat proses pelaksanaan kegiatan baik fisik maupun non fisik sesuai peraturan yang berlaku.
- Mempercepat penyelesaian SPJ setiap kegiatan sesuai peraturan yang berlaku sehingga penyerapan anggaran bisa lebih baik.

Hal-hal dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal 31 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan

Ir. AL AMIN, S.P., M.M

Pangkat : Pembina / IV a

NIP. 19771014 201501 1 001

Berteng, 31 Januari 2025

Kepala Bidang Ketahanan Pangan

SRI ASTINI, S.P., M.M

Pangkat : Pembina / IVA

NIP. 198004112003122006

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (ESELON III)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : MUHAMMAD SYAMSIR, S.P., M.M.
 Jabatan Pelapor : Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan
 Nama Pimpinan yang Melakukan Money : Ir. AL AMIN, S.P., M.M.
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Keuangan				Keterangan/Perjelasan tentang Output/Keluaran yang Dicapai	
			Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)		Realisasi sampai Bulan ini (Rp)
1.	Meningkatkan produktivitas dan daya saing produk pertanian	Program Pengembangan Sarana Pertanian	Persentase Cakupan Sarana Pertanian (penujangan)	%	100		650.000.000	-	-	-	-	
		Kegiatan Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang sumbernya dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota lain	Persentase capaian populasi terak	%	97,5		650.000.000	-	-	-	-	-
	Sub Kegiatan Pengadaan Bibit Ternak yang sumbernya dari Kabupaten/kota lain		Jumlah bibit ternak yang sumbernya dari kabupaten/kota lain	ekor	2400		650.000.000	-	-	-	-	

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keuaran yang Dicapai	
			Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)		Realisasi sampai Bulan ini (Rp)
		<i>Program Pengendalian Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner</i>	Persentase fasilitas penanganan bencana Penyakit Hewan Menular	%	4,76		355.691.500	-	-	-	0,00	
		Kegiatan Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular dalam daerah Kabupaten/Kota	Persentase capaian angka kesakitan ternak	%	2		355.691.500	-	-	-	0,00	
2.		Sub Kegiatan Pemberantasan Penyakit Hewan Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota	Jumlah wilayah atau kawasan yang mengalami penurunan kasus penyakit hewan menular dan zoonosis dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota	laporan	1		135.691.500	-	-	-	0,00	
3.		Sub Kegiatan Penyelidikan Pelayaran Jasa Medik Veteriner	Jumlah pelayaran jasa medik veteriner	laporan	1		220.000.000	-	-	-	0,00	

B. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan Capaian Kinerja yang dipaparkan dan realisasi anggaran sampai dengan Bulan Januari, dapat disimpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan fungsi saudara sesuai dengan time schedule setiap kegiatan, mampu memberikan pelayanan administrasi dengan baik bagi masyarakat petani, Penyuluh Pertanian maupun terhadap pelaku utama dan pelaku usaha pertanian.

C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

1. Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan penyerapan anggaran, diminta agar Saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :
2. Mempercepat proses pelaksanaan kegiatan baik fisik maupun non fisik sesuai peraturan yang berlaku.
2. Mempercepat penyelesaian SPJ setiap kegiatan sesuai peraturan yang berlaku sehingga penyerapan anggaran bisa lebih baik.

Tebah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal 31 Januari 2025
Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan



IR. AL. AMIN, S.P., M.M.
Pangkal / IV'a
NIP. 19871014 201501 1 001

Bengkang, 31 Januari 2025
Kepala Bidang Pertanian dan Kesehatan Hewan

MUHAMMAD SYAMSIR, S.P., M.M.
Pangkal / IV'a
NIP. 198100692100110290

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (ESLON III)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : NANI SUARSI, S.P.
 Jabatan Pelapor : Kepala Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : Ir. AL AMIN, S.P., M.M.
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Kinerja						Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai	
		Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan ini (Rp)		(%)
1.	Meningkatnya produktivitas dan daya saing produk pertanian	<i>Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian</i>	Persentase Cakupan Sarana Pertanian (penujangan)	%	100		4.291.415.500	-	-	-	-		
		Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Persentase penggunaan sarana pertanian	%	100		274.223.500	-	-	-	-		
		Sub Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	Jumlah pengawasan penggunaan sarana pendukung pertanian sesuai dengan komoditas, teknologi dan spesifik lokasi	laporan	1		0,00	274.223.500	-	-	-	0,00	
2.	Sub Kegiatan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman	Kegiatan Pengelolaan Sumberdaya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan dan Mikroorganisme Kewenangan Kabupaten/Kota	Persentase capaian produksi pertanian/perkebunan	%	93,09		4.017.192.000	-	-	-	-		
		Sub Kegiatan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman	Jumlah pelaksanaan peningkatan kualitas SDG Hewan/Tanaman	dokumen	1		0,00	3.898.992.000	-	-	-	0,00	
3.	Sub Kegiatan Perencanaan Kemurnian dan Kelestarian SDG Tanaman	Jumlah SDG Tanaman yang dilakukan pelestarian dan pemurnian	varietas unggul baru		1		0,00	118.200.000	-	-	-	0,00	

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Ketanggunan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai	
			Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi (%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan ini (Rp)		(%)
		<i>Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian</i>	Persentase pengendalian penanggulangan serangan organisme pengganggu pertanian (penunjang)	%	18,86						0,00	
4.		Kegiatan Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota Sub Kegiatan Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Persentase pengendalian dan penanggulangan OPT	%	18,86						0,00	
			Jumlah luas serangan Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	ha	15	0,00	80.376.500	-	-	-	0,00	

B. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan Capaian Kinerja yang dipertajamkan dan realisasi anggaran sampai dengan Bulan Januari, dapat disimpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan fungsi sandara sesuai dengan time schedule setiap kegiatan, mampu memberikan pelayanan administrasi dengan baik bagi masyarakat petani, Penyuluh Pertanian maupun terhadap pelaku usaha pertanian.

C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan penyerapan anggaran, diminta agar Saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

- Mempercepat proses pelaksanaan kegiatan baik fisik maupun non fisik sesuai peraturan yang berlaku.
- Mempercepat penyelesaian SPJ setiap kegiatan sesuai peraturan yang berlaku sehingga penyerapan anggaran bisa lebih baik.

Penilai dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal 31 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan



Benteng, 31 Januari 2025

Kepala Bidang Ketahanan Pangan

NANI SUARSI, S.P.
Pangkat: Penata Tk. I / III.d
NIP. 198208192010012016

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (ESELON III)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : MUHAMMAD AGUS, S.P.
 Jabatan Pelapor : Kepala Bidang PSP
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : Ir. AL AMIN, S.P., M.M.
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Keuangan					Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai		
			Indikator/ Output/ Keluaran Pertanian	Satuan	Target	Realisasi (%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan ini (Rp)	(%)			
1.	Meningkatnya Produksi dan Produktivitas Pertanian	<i>Program Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian</i>	Kegiatan Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Persentase penggunaan sarana pertanian	%	100								
			Sub Kegiatan Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Jumlah pendampingan penggunaan sarana pendukung pertanian	Laporan	1	0,00	2.095.684.000	-	-	-	0,00		
			<i>Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian</i>	Cakupan Prasarana Pertanian yang digunakan	%	100								
			Kegiatan Pembangunan Prasarana Pertanian	Persentase penggunaan sarana pertanian	%	95	1.555.000.000	-	-	-	0,00			
2		Sub Kegiatan Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Jumlah Jalan usaha Tani yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara	Unit	12	0,00	1.405.000.000	-	-	-	0,00			
3		Sub Kegiatan Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Jumlah Prasarana Pertanian Lainnya yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara	Unit	2	0,00	150.000.000	-	-	-	0,00			

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai
			Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi (%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulanan (Rp)	Realisasi Bulanan ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan ini (Rp)	
4		<i>Program Penyuluhan Pertanian</i>	Persentase Cakupan Bina Kelompok Tani	%	29,82						
		Kegiatan Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	Rasio ketersediaan penyuluhan pertanian dengan pelaku utama	%	0,23		50.181.000	-	-	-	0,00
5		Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	Jumlah Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa yang dilaksanakan	Unit	10	0,00	27.131.500	-	-	-	0,00
			Sub Kegiatan Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa	Jumlah Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa yang dilaksanakan	Unit	1	0,00	23.049.500	-	-	-

B. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan Capaian Kinerja yang dipertajankan dan realisasi anggaran sampai dengan Bulan Januari, dapat disimpulkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan fungsi saudara sesuai dengan time schedule setiap kegiatan, mampu memberikan pelayanan administrasi dengan baik bagi masyarakat petani, Penyuluh Pertanian maupun terhadap pelaku usaha pertanian.

C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan Capaian Kinerja dan penyerapan anggaran, diminta agar Saudara melaksanakan hal-hal sebagai berikut :

1. Mempercepat proses pelaksanaan kegiatan baik fisik maupun non fisik sesuai peraturan yang berlaku.
2. Mempercepat penyelesaian SPJ setiap kegiatan sesuai peraturan yang berlaku sehingga penyerapan anggaran bisa lebih baik.



H.S.A. AMIN, S.P., M.M
 Pangkat : Pembina / IV'a
 NIP.19771014 201501 1 001

Bertenggang 31 Januari 2025
 Kepala Bidang PSP,

MUHAMMAD AGUS, S.P.
 Pangkat : Pembina / IV'a
 NIP. 19670601 199803 1 008

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (ESELON 3)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : **ANDI KRISNAYANTI, S.Sos.**
 Jabatan Pelapor : **Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan**
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : **Ir. AL AMIN, S.Pi., M.M**
 Jabatan Pimpinan Pelapor : **Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan**

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai	
			Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan Ini (Rp)		Realisasi sampai Bulan Ini (Rp)
1	Meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan perangkat daerah	Program Penuhngang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase capaian kinerja penunjang	%	71,51	0,35	13.389.908.500	-	655.061.976	655.061.976	4,89	
1		Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan perangkat Daerah	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	%	100	0,00	15.967.000	-	-	-	0,00	
2		Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3	0,00	14.715.000	-	-	-	0,00	
2		Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	1	0,00	1.252.000	-	-	-	0,00	
3		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Persentase pemenuhan administrasi keuangan Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	% orang/ Bulan	100 125	2,78 100,00	11.936.551.000 11.931.721.000	- -	655.061.976 655.061.976	655.061.976 655.061.976	5,49 5,49	Gaji dan tunjangan ASN Bulan Januari

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja				Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai		
			Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)		Realisasi sampai Bulan ini (Rp)	(%)
4		Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Dokumen	12	0	0,00	2.886.000	-	-	-	0,00	Penyusunan SPJ/BKU bulan Januari
5		Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	0	0,00	1.944.000	-	-	-	0,00	Rekonsiliasi realisasi keuangan SKPD bulan Januari
		Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat	Persentase pemenuhan administrasi Barang Milik	%	100	0	0,00	2.471.500	-	-	-	0,00	
6		Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	laporan	1	0	0,00	2.471.500	-	-	-	0,00	
		Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian	%	100	0	0,00	5.157.000	-	-	-	0,00	
7		Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	dokumen	1	0	0,00	1.249.000	-	-	-	0,00	
8		Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	dokumen	1	0	0,00	3.908.000	-	-	-	0,00	
		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum	%	100	0	0,00	204.289.000	-	-	-	0,00	
9		Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Paket	2	0	0,00	20.861.500	-	-	-	0,00	Fotocopy/jiild Cetak Spanduk
10		Sub Kegiatan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Laporan	1	0	0,00	183.427.500	-	-	-	0,00	Perjalanan dinas dalam dan luar daerah

B. PENILAIAN PIMPINAN


Berdasarkan capaian kinerja yang diperjanjikan sampai dengan Januari, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan tugas dan fungsi saudara sesuai dengan rencana kegiatan.

C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan capaian kinerja dan penyerapan anggaran, diminta saudara melaksanakan hal-hal berikut :

1. Mempercepat pelaksanaan kegiatan baik fisik maupun non fisik.
2. Sesuaikan realisasi dengan perjanjian kinerja

Benteng, 31 Januari 2025
Sekretaris,


ANDI KRSNAYANTI, S.Sos.
Pangkat : Pembina, IV/A
NIP. 19680918 199303 2 005



Ir. ALAMIN, S.Pi., M.M
Pangkat : Pembina, IV/a
NIP. 19771014 201501 1 001

Kejalah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal 31 Januari 2025

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (SESELON 4)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : **ANDI SRIVANTI, S.P.**
 Jabatan Pelapor : **Kasubag Umum Kepegawaian dan Hukum**
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : **ANDI KRISNAYANTI, S.Sos.**
 Jabatan Pimpinan Pelapor : **Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan**

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	Realisasi (%)	Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai	
								Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan Ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan Ini (Rp)		(%)
1	Meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan perangkat daerah	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase capaian kinerja penunjang Persentase pemenuhan administrasi Barang Milik Daerah	%	71,51 100	0	0,00	2.471.500	-	-	-	0,00	
2		Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD Persentase pemenuhan administrasi kepegawaian	laporan %	1 100	0	0,00	5.157.000	-	-	-	0,00	
3		Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	dokumen dokumen	1 1	0	0,00	1.249.000 3.908.000	-	-	-	0,00	
4		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Persentase pemenuhan administrasi umum Jumlah paket barang cetak dan penggandaan yang disediakan	%	100 2	0	0,00	204.289.000 20.861.500	-	-	-	0,00	Fotocopy/jilid Cetak Spanduk
5		Sub Kegiatan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Laporan	1	0	0,00	183.427.500	-	-	-	0,00	Perjalanan dinas dalam dan luar daerah

No.	Sasaran	Kinerja					Keuangan					Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai	
		Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan Ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan Ini (Rp)		(%)
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase pemenuhan administrasi perkantoran	%	100		0,00	801.130.000	-	-	-	0,00	
6	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Laporan	1		0,00	10.416.000				0,00	Pembelian ATK
7	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik		Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik yang disediakan	Laporan	1		0,00	101.105.000				0,00	Pembayaran listrik, air dan telpon/wifi
8	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	1		0,00	689.609.000				0,00	Pembayaran iuran sampah
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase pemenuhan pemeliharaan sarana prasarana perkantoran	%	100		0,00	178.970.000	-	-	-	0,00	
9	Sub Kegiatan Penyediaan jasa pemeliharaan biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan		Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	1		0,00	44.630.000				0,00	Pembelian bahan bakar bensin

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	Realisasi (%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Keuangan			Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai	
									Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan ini (Rp)		Realisasi (%)
10		Sub Kegiatan Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan periznannya	Unit	36		0,00	81.320.000				0,00	- Pembelian bahan bakar bensin
11		Sub Kegiatan Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	10		0,00	6.940.000				0,00	
12		Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	1		0,00	46.080.000				0,00	

B. PENILAIAN PIMPINAN


Berdasarkan capaian kinerja yang diperjajarkan sampai dengan Januari, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan tugas dan fungsi saudara sesuai dengan rencana kegiatan.


C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan capaian kinerja dan penyerapan anggaran, diminta saudara melaksanakan hal-hal berikut :

1. Mempercepat pelaksanaan kegiatan baik fisik maupun non fisik.
2. Untuk penyerapan anggaran sebaiknya memperhatikan dan mempercepat penyelesaian SPJ kegiatan.

Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal 31 Januari 2025
Sekretaris,


ANDI KRINYANTANTI, S.Sos.
Pangkat : Pembina, IV/A
NIP. 19680918 199303 2 005


ANDI SRIVANTITS, P.
Pangkat : Penata
NIP. 19720119 201410 2 001

Benteng, 31 Januari 2025
Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (ESELON 4)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : SUPRIADI, S.P
 Jabatan Pelapor : Plt. Kasubag Program
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : ANDI KRISNAVANTI, S.Sos.
 Jabatan Pimpinan Pelapor : Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Kinerja										Keuangan				Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran yang Dicapai	
			Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan Ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan ini (Rp)	(%)						
1	Meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan perangkat daerah	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Persentase capaian kinerja penunjang	%	71,51													
		Kegiatan Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	%	100		0,00	15.967.000	-	-	-	-	-	0,00				
2	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan perangkat Daerah	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3		0,00	14.715.000	-	-	-	-	0,00					
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	Laporan	1		0,00	1.252.000	-	-	-	-	0,00					
3	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase pemenuhan sarana prasarana perkantoran	%	100		0,00	245.373.000	-	-	-	-	0,00					
			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang disediakan	unit	1		0,00	34.997.000	-	-	-	-	0,00					
4	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Sub Kegiatan Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah paket mebel yang disediakan	unit	11		0,00	38.250.000	-	-	-	-	0,00					
			Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	10		0,00	172.126.000	-	-	-	-	0,00					

B. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan capaian kinerja yang diperjanjikan sampai dengan Januari, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan tugas dan fungsi saudara sesuai dengan rencana kegiatan.


C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan capaian kinerja dan penyerapan anggaran, diminta saudara melaksanakan hal-hal berikut :

1. Mempercepat pelaksanaan kegiatan
2. Untuk penyerapan anggaran sebaiknya memperhatikan dan mempercepat penyelesaian SPJ kegiatan.

Benteng, 31 Januari 2025
Plt. Kasubag Program,

Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal 31 Januari 2025
Sekretaris,


ANDI KRISNAWANTI, S.Sos.

Pangkat : Pembina, IV/A
NIP. 19680918 199303 2 005


SUPRIADI, S.P

Pangkat : Penata Muda Tk. I
NIP. 19850505 201502 1 001

**LAPORAN SERTA MONITORING DAN EVALUASI KINERJA INDIVIDU PEGAWAI (ESELON 4)
DINAS PERTANIAN DAN KETAHANAN PANGAN TAHUN 2025**

Nama Pejabat yang Melaporkan Capaian Kinerja : **ERMAWATY, S.Pt.**
 Jabatan Pelapor : **Kasubag Keuangan**
 Nama Pimpinan yang Melakukan Monev : **ANDI KRISNAVANTI, S.Sos.**
 Jabatan Pimpinan Pelapor : **Sekretaris Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan**

A. LAPORAN CAPAIAN KINERJA INDIVIDU DAN REALISASI ANGGARAN BULAN JANUARI 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator/ Output/ Keluaran	Satuan	Target	Realisasi	(%)	Pagu Kegiatan (Rp)	Keuangan			Keterangan/ Penjelasan tentang Output/ Keluaran Yang Dicapai	
									Realisasi Bulan Lalu (Rp)	Realisasi Bulan Ini (Rp)	Realisasi sampai Bulan Ini (Rp)		(%)
1.	Meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap pelayanan perangkat daerah	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Persentase capaian kinerja keuangan penunjang	%	91			11.936.551.000	-	655.061.976	655.061.976	0,00	
										655.061.976	655.061.976	5,49	
2.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi keuangan	%	100		2,78	11.931.721.000		655.061.976	655.061.976	0,00	Gaji dan tunjangan ASN Bulan Januari
3.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	orang/ Bulan	125		8,33	2.886.000				0,00	Penyusunan SPJ/BKU bulan Januari
			Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Dokumen	12		0,00	1.944.000				0,00	Rekonsiliasi realisasi keuangan SKPD bulan Januari
			Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1		0,00					0,00	

B. PENILAIAN PIMPINAN

Berdasarkan capaian kinerja yang diperjanjikan sampai dengan Januari, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan tugas dan fungsi saudara sesuai dengan rencana kegiatan.

C. ARAHAN DAN SOLUSI DARI PIMPINAN

Untuk meningkatkan capaian kinerja dan penyerapan anggaran, diminta saudara melaksanakan hal-hal berikut :

1. Mempercepat pelaksanaan kegiatan.
2. Untuk penyerapan anggaran sebaiknya memperhatikan dan mempercepat penyelesaian SPJ kegiatan.

Telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi pada tanggal 31 Januari 2025

Sekretaris,



ANDI KRSNAYANTI, S.Sos.

Pangkat : Pembina, IV/A

NIP. 19680918 199303 2 005

Benteng, 31 Januari 2025

Kasubag Keuangan,



ERMAWATY, S.Pt.

Pangkat : Penata Tk. I

NIP. 19760726 200701 2 016